**研究生学风传承行动项目申报书**

|  |
| --- |
| 一、项目（学风涵养工作室）基本情况 |
| 项目（学风涵养工作室）名称 |  |
| 所在部门 |  |
| 项目负责人/工作室负责人 |  | 职称/职务 |  |
| 电子邮箱 |  | 联系电话 |  |
| 二、项目（工作室）主要参加人员 |
| 序号 | 姓名 | 性别 | 职务/职称/学生专业 | 工作单位/学生学院 | 在本项目中承担的主要工作 | 联系方式 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| 三、项目（工作室）概述及工作基础 |
| *（填写项目背景意义、主要创意、宣传策划、工作基础、预期效果等）* |
| 四、项目（工作室）主要工作任务和考核指标 |
| *（填写具体分项工作及量化考核指标，主要任务需集中体现全部工作过程及工作量，考核指标需体现指南要求提交的成果种类、质量与数量，以此作为结项考核主要内容）*1.主要任务：（1）（2）……2.考核指标：（1）（2）……  |
| 五、项目计划进度及阶段目标 |
| 实施阶段 | 目标内容 | 时间跨度 |
| 第一阶段 | …… | \*\*年\*\*月至\*\*月 |
| 第二阶段 |  |  |
| 第三阶段 |  |  |
| …… | *（实施阶段数量自拟，可增减）* |  |
| 六、经费支出预算表（**单位：元**） |
| 序号 | 具体活动/服务事项 | 金额 | 测算依据/标准 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 总计： |  | **（单位：元）** |
| 八、申报单位意见 |
| 申报单位负责人（签字）：（公章）年 月 日 |